

3 jours / 21 heures

ACCESS VBA

Nombre de participants :

6 au maximum

Durée :

3 jours / 21 heures

Horaires :

9h00-12h30 / 13h30-17h00

Lieu :

Rochefort

Intervenant :

Ludovic TRIPOTEAU

Moyens pédagogiques :

Un poste informatique par stagiaire.

Stage animé par un formateur professionnel permanent du CRIR, certifié Microsoft Office Specialist.

PC de l'animateur équipé d'un vidéoprojecteur.

Support de cours remis à chaque participant.

Méthodes mobilisées :

Alternance de cours et de travaux pratiques adaptés aux besoins exprimés.

Modalités d'évaluation :

Travaux pratiques de contrôle

Validation :

Certificat de réalisation

Objectif

Exploiter toutes les fonctionnalités d'ACCESS avec VBA pour créer des applications de base de données «sur mesure»

Pré-requis

Avoir une parfaite maîtrise des fonctionnalités de base d'ACCESS et connaître les macros. Une expérience de la programmation est un plus.

Public

Tout public

Programme détaillé

1 - LA PROGRAMMATION AVEC VBA (1h)

L'éditeur Visual Basic Editor

Structure d'une procédure événementielle

Écrire une procédure, écrire une fonction

Trucs et astuces pour programmer correctement

2 - LE LANGAGE VBA PAR L'EXEMPLE (4h)

Dialoguer avec l'utilisateur

Définition des variables

Déclaration et portée des variables

Les structures alternatives

IF ... THEN ...ENDIF

SELECT ... CASE

Les structures itératives

DO LOOP

FOR NEXT

FOR EACH

Les appels de procédures

3 - MANIPULER LES DONNÉES DES TABLES PAR PROGRAMMATION (7h)

Accès aux données des tables

Ajouter, modifier, supprimer des enregistrements dans une table

Rechercher et pointer vers un enregistrement

Créer une requête par programmation

4 - LES PROCÉDURES DANS LES FORMULAIRES ET LES ÉTATS (7h)

Modifier les propriétés d'un formulaire

Gérer les listes, des cases à cocher, des groupes d'options par programmation

Modifier les objets d'un état lors de l'impression

5 - LES OUTILS D'AIDE À LA MISE AU POINT (1h)

La fenêtre de débogage

Ajouter un point d'arrêt

Le mode pas à pas

Ajouter un espion

6 - LA GESTION DES ERREURS (1h)

Interception des erreurs

Reprise du programme après une erreur

Sortie d'un programme après une erreur

ACCESS VBA

Approche pédagogique :

Les différentes séquences de formation sont mises en œuvre à l'aide des techniques pédagogiques suivantes dans le cadre d'une méthode active : Études de cas, exposés, démonstrations, exercices applicatifs...

Dispositif d'évaluation :

- Évaluation diagnostique en début de formation à travers la réalisation d'un QCM
- Évaluation de la progression des apprenants au cours de la formation
- Évaluation de l'atteinte des objectifs en fin de formation à travers d'une certification, QCM ou exercice

Les indicateurs de résultat et de performance

Accessible grâce au lien ci-dessous : <http://crir.fr/satisfaction-client.php>

Présentation de la certification TOSA :

<http://www.crir.fr/certification-tosa.php>

Modalités et délais d'accès :

Les délais d'accès moyens à la formation sont de 2 à 3 semaines à partir de la réception de l'ensemble des documents contractuels. Une inscription 48 heures avant le début de la formation est néanmoins nécessaire.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Une étude des conditions d'accès et des moyens de compensation sera réalisé en amont de l'inscription afin d'identifier plus précisément les conditions de réalisation et de faisabilité de la formation. Les locaux de formation du site de sont accessibles aux personnes en situation de handicap.